

## 公告 111 年度本校教職員工健康檢查實施計畫

### 一、依據法令：

- (一) 為保障本校教職員工健康及安全並防止職業災害，依職業安全衛生法第 20 條規定，對現職勞工應施行一般健康檢查。勞工健康保護規則第 15 條規定，勞工四十歲以上未滿六十五歲者，每三年檢查一次。未滿四十歲者，每五年檢查一次之規定。若違反第 20 條之規定者，處受雇者及雇主雙方新臺幣三千元以下罰鍰
- (二) 有關 111 年教職員工健康檢查方式擬辦如下：
  - 1、新進教職員工需於報到時繳交勞工體格檢查表，如無法繳交者需簽立切結書，並於到職日起一個月內完成並繳交報告，體檢費用由受檢人自行負擔。
  - 2、編制內 40 歲以上教師、公務員及工作 6 個月(含)以上的兼任教師每 3 年需繳交 1 次健檢報告，請於 111 年 2 月 28 日(星期一)前繳交報告至健康中心(需 3 年內之報告)，亦可參加本次團體健康檢查活動，健檢費用需自行負擔。
  - 3、在職滿 1 年教職員工(含約用及約僱人員、技工工友、專案助理、未滿 40 歲之公務員及專任教師、代理教練)，請依人事室提供名冊，以公費參加本校辦理之健康檢查。

### 二、本校補助健康檢查費用：

- (一) 適用對象：在職滿 1 年之教職員工(含約用及約僱人員、技工工友、專案助理、未滿 40 歲之公務員及專任教師、代理教練)。
- (二) 依年度之配合醫院健康檢查價錢補助費用：

本年度公費補助金額每人為新臺幣 600 元整，另自行至校外健檢者，需憑健康檢查費用收據補助最高新臺幣 600 元整，得於 111 年 2 月 28 日(星期一)前攜帶健檢費用收據及領款收據至健康中心提出補助申請。

### 三、健康檢查規劃辦理方式如下：

#### (一) 實施方式：

##### 1、參加本校舉辦之團體健康檢查

- 步驟一：請準時參與 111 年 2 月 17 日(星期四)上午 8 點至上午 10 點 30 分舉辦之健康檢查(如遇颱風及其它天災，經公告停止上班上課，則檢查日期另行公布)。

健康檢查地點為：教學大樓 2F-202 教室報到受檢。
- 步驟二：除公費受檢人員外，若有其餘教職員或眷屬欲一併參加，當日請自費受檢，費用由醫院直接收取。
- 步驟三：完成健康檢查後 25 天內統一發放健檢報告及個人自費收據。

步驟四：重大異常則於檢查後 5 日內通知個案/急重症將協助轉診(醫學中心)並協助掛號及床位安排。

- 2、**自行選擇醫院健康檢查**：請依規定時間於 111 年 2 月 28 日(星期一)前辦理核銷及繳交報告(須為勞動部或衛生福利部核可之醫療機構受檢-可查詢：<https://hrpts.osha.gov.tw/asshp/hrpm1055.aspx>)。

步驟一：自行選擇醫院體檢之報告有效期限為：依勞工健康保護規則之第 15 條：(1)年滿 65 歲者，每年檢查 1 次；(2)年滿 40 歲未滿 65 歲者，每 3 年檢查 1 次；(3)未滿 40 歲者，每 5 年檢查 1 次，且檢查項目應符合附件 3 之法規規定項目。

步驟二：於醫院現場繳費後，可依收據於健康中心(適用本校補助健檢費用人員)或人事室(40 歲以上公務員且符合 2 年 1 次申請資格)進行補助作業(依當年度教職員健康檢查補助款同，超額需自行負擔額外費用)。

- (二) 未完成健檢者：於本校規定辦理健檢年度仍未完成勞工健檢項目者請於健康中心簽立切結書，並請自行於 111 年 2 月 28 日(星期一)前完成檢查並繳交。

四、依上述之規定，本校教職員工有接受健康檢查之義務，請務必配合辦理。

如有相關問題，請洽學務處生健組：承辦人徐薇萍(分機 2015)。

五、本校教職員健康檢查注意事項請詳見本校網頁<學務處-生健組-教職員健康檢查專區>查詢。

六、疾病追蹤矯治-重大異常個案通知、辦理 1 場報告解說與健康諮詢服務：

- (一)參加 111 年舉辦之團體健康檢查者，請收到電話通知或通知單之人員撥冗參加報告解說與諮詢，以維護您的健康。
- (二)重大異常則於檢查後 5 日內通知個案，急重症將協助轉診(醫學中心)並協助掛號及床位安排。
- (三)若健康檢查數據有不正常之項目，請攜帶健康檢查報告，本組將安排臨場服務醫師提供免費健康諮詢(時間另行於本組健康促進業務網頁公告)。

※ 洽詢電話：(03)328-3201 分機 2015 (徐薇萍小姐)

※ E-mail：vivian51032@ntsus.edu.tw

附件 1：111 年公費受檢人員名單。

附件 2：111 年度教職員團體健康檢查項目表。

附件 3：勞工健康檢查法規規定項目。

附件 4：勞工健康檢查適用年齡及定期受檢時間一覽表。

附件 5：國立體育大學勞工健康檢查切結暨聲明書。

附件 6：領款收據。